

Nebenkostenabrechnung Vorlage für Vermieter

Bereite Betriebskosten, Vorauszahlungen, Umlageschlüssel und Belege so vor, dass die Abrechnung nachvollziehbar bleibt und später leichter beim Objekt wiederzufinden ist.

Objekt / Einheit

Zeitraum / Anlass

Verantwortlich

Datum

Ablageort

Schnell-Check

- ☐ Abrechnungszeitraum
- ☐ Vorauszahlungen
- ☐ Betriebskostenarten
- ☐ Umlageschlüssel
- ☐ Belegeinsicht
- ☐ Nachzahlung oder Guthaben

Arbeitsschritte

1. Belege sammeln

Rechnungen, Verträge, Gebührenbescheide und Verbrauchsdaten gehören vor der Berechnung in eine eindeutige Objektkarte.

2. Umlageschlüssel klären

Wohnfläche, Verbrauch, Personen oder Einheiten müssen zur Vereinbarung im Mietvertrag passen.

3. Abrechnung prüfen

Vorauszahlungen, Gesamtkosten, Mieteranteil und Nachzahlung oder Guthaben werden transparent gegenübergestellt.

Praxis-Hinweis

Diese Vorlage ersetzt keine Rechtsberatung. Prüfe rechtliche Einzelfragen gesondert und lege Unterlagen beim passenden Objekt ab.

Fehler vermeiden

- ☐ Vertragliche Grundlage fehlt
- ☐ Nicht umlagefähige Kosten enthalten
- ☐ Belege nicht zuordenbar
- ☐ Fristen erst am Ende geprüft

Notizen
